



# Protokoll

## der Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Großensee

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Donnerstag, 19.10.2023
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:30 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	19:53 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Restaurant "Piccolino", Trittauer Straße 19, 22946 Großensee

---

### **Anwesend**

#### Vorsitz

Uwe Tillmann-Mumm

#### Mitglieder

Lina Bern-Hango

Bodo Heyer

Anja Hoch

Malte Maximilian Ilemann

Diana Jenning

Karsten Lindemann-Eggers

Norbert Paech

Markus Riegraf

Barbara Weckwerth

#### Verwaltung

Bodo Lork

als Protokollführer

### **Abwesend**

#### Mitglieder

Mareike Broscheid

entschuldigt

Felix Müller

entschuldigt

Ursula Ruhfaut-Iwan

entschuldigt

Jürgen Vagts

entschuldigt

### **Gäste:**



# **Tagesordnung:**

## **Öffentlicher Teil**

- 1 Eröffnung und Begrüßung
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Bericht des Bürgermeisters
- 4 Bericht des Europabeauftragten
- 5 Feststellung der Gültigkeit der Gemeindewahl vom 14.05.2023
- 6 Neuaufstellung der Regionalpläne Schleswig-Holstein  
hier: a) Vorstellung des ersten Entwurfes  
b) Billigung der gemeindlichen Stellungnahme 2023/03/012-01
- 7 Anfragen und Mitteilungen
- 8 Einwohnerfragestunde (nur zu vorangegangenen Tagesordnungspunkten)

# Protokoll

## Öffentlicher Teil

---

### **1 Eröffnung und Begrüßung**

Der Vorsitzende eröffnet um 19:30 Uhr die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die form- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest. Änderungen zur Tagesordnung werden nicht erhoben.

---

### **2 Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen gestellt.

---

### **3 Bericht des Bürgermeisters**

Der Bürgermeister berichtet folgendes:

#### 3.1 (4/207)

Unter Bezug auf den Bericht vom 05.10.2023 zu den festgestellten Mängeln anlässlich der Überprüfung der Spielgeräte auf dem Spielplatz im Kindergartenbereich durch den TÜV ist zu berichten, dass die Fa., die die Geräte geliefert hat, angeschrieben worden ist. Die Antwort hierauf war unbefriedigend. Es wird nun ein gemeinsamer Termin unter Teilnahme der Gemeinde, der Verwaltung, der Fa. und des TÜV zur Klärung und Lösung angestrebt.

#### 3.2 (4/105)

Zur Kommunalen Wärme- und Kälteplanung fand am 11.10.2023 in der Verwaltung in Trittau ein Fachvortrag statt, an dem Vertreter der amtsangehörigen Gemeinden teilgenommen haben. Am Ende wurde beschlossen, dass alle Gemeinden einen Plan aufstellen. Die Projektkoordinierung wird durch die Verwaltung, Frau Lindemann, Klimaschutzmanagerin, wahrgenommen. Von dort aus werden auch die, noch in diesem Jahr für die Planung zu stellenden, Zuschussanträge auf den Weg gebracht.

#### 3.3 (3/2)

Mit dem Kindergartenvorstand hat ein Gespräch stattgefunden, in dem der personelle und sächliche Bedarf angesprochen wurde. Der Kindergartenvorstand wird die Bedarfe zur Beratung in den Gremien der Gemeinde Großensee aufbereitet darstellen.

3.4 (4/2)

Zur Herstellung eines Wirtschaftsweges, der in der Straßenbaulast der Gemeinde steht, sollen Angebote eingeholt werden. Herr Lindemann-Eggers spricht an, ob evtl. eine unverhältnismäßige Benutzung vorliegen könnte, mit der eine Kostenlast des Benutzers einhergeht. Herr Tillmann-Mumm wird hierzu in der Verwaltung noch einmal nachfragen.

3.5 (4/2)

Die Behelfsheime am Sportplatz sind jetzt von Strom und Wasser getrennt. Sie sollen am 06.11.2023 abgeholt werden.

3.6 (4/2)

Dem hier gegebenen Hinweis auf die beim Sportplatz ausgefallene Beleuchtung des Parkplatzes geht Herr Tillmann-Mumm nach.

---

#### **4 Bericht des Europabeauftragten**

Herr Riegraf berichtet über die Geschehnisse seit der letzten Sitzung und über die folgenden anstehenden Termine:

1. Deutsch-Französischer Jugendaustausch  
vom 22.07.2024 (Mo) bis 29.07.2024 (Mo) in Frankreich  
  
vom 29.07.2024 (Mo) bis 05.08.2024 (Mo) im Amt Trittau

Wer Interesse hat, teilzunehmen oder Gastfamilie zu sein, soll sich bitte bei der Europa- beauftragten Frau Jessica Behn unter [jessica.behn@europakomitee-trittau.de](mailto:jessica.behn@europakomitee-trittau.de) melden.

2. Weihnachtsmarkt in St. Julien de Condelles am 02. u. 03.12.2023. Eine Delegation aus dem Amt Trittau wird hinfahren und auch einen Marktstand betreiben.
3. Bürgerreise nach Frankreich vom 08.05.2024 bis 12.05.2024  
  
Auch hierzu sollen sich Interessierte bei Frau Behn melden.

---

#### **5 Feststellung der Gültigkeit der Gemeindewahl vom 14.05.2023**

Frau Jenning berichtet als Vorsitzende über das Ergebnis der Sitzung des Wahlprüfungsausschusses mit der daraus ergangenen Beschlussempfehlung an die Gemeindevertretung, über die abgestimmt wird.

**Beschluss:**

Durch den Wahlprüfungsausschuss der Gemeinde Großensee ist festgestellt worden, dass bei der Durchführung der Gemeindewahl keine Unregelmäßigkeiten vorgekommen sind und das Ergebnis fehlerfrei war. Die Gemeindevertretung beschließt, die Gemeindewahl vom 14.05.2023 nach § 39 des Gemeinde- und Kreiswahlgesetzes für gültig zu erklären.

**Abstimmungsergebnis:**

Anzahl der gesetzlichen Vertreter:	14
davon anwesend:	10
Ja-Stimmen:	10
Nein-Stimmen:	Keine
Stimmenthaltungen:	keine

---

## **6 Neuaufstellung der Regionalpläne Schleswig-Holstein**

### **hier: a) Vorstellung des ersten Entwurfes**

#### **b) Billigung der gemeindlichen Stellungnahme**

**Vorlage: 2023/03/012-01**

(4/102)

BM Tillmann-Mumm berichtet hierzu aus dem nach der Vertagung stattgefundenen Gespräch mit dem Planer unter Teilnahme der Gemeindevertretung. Die sich daraus ergebenden Änderungen sind in die Stellungnahme eingearbeitet worden. Diese liegt heute in Form der Fassung vom 19.10.2023 vor. Herr Lindemann-Eggers stellt fest, dass die in Rede stehenden Gebiete in der Übersicht auf Seite 3 in rot dargestellt nicht ganz richtig sind. Die Fläche in dem Schaubild auf Seite 3 unter dem Schriftzug L 224 muss in der länglichen Ausdehnung in etwa hälftig eingekürzt werden.

**Beschluss:**

Die Stellungnahme zur Neuaufstellung des Regionalplanes wird in der vorliegenden Fassung vom 19.10.2023 unter Berücksichtigung der Berichtigung der Flächen-darstellung auf Seite 3 gebilligt.

**Abstimmungsergebnis:**

Anzahl der gesetzlichen Vertreter:	14
davon anwesend:	10
Ja-Stimmen:	10
Nein-Stimmen:	Keine
Stimmenthaltungen:	keine

---

## 7 Anfragen und Mitteilungen

Keine.

---

## 8 Einwohnerfragestunde (nur zu vorangegangenen Tagesordnungspunkten)

8.1 Ein Einwohner merkt an, dass er es gut gefunden hätte, wenn das Thema Regionalplanung mit einer Beamerpräsentation begleitet worden wäre. BM Tillmann-Mumm nimmt das für die Zukunft zur Kenntnis. Der Einwohner weist darauf hin, dass die Unterlagen über die Seite des Amtes Trittau über Bürgerservice – Bürgerinformationssystem ALLRIS einsehbar sind.

8.2 Auf Nachfrage einer Einwohnerin berichtet der BM kurz zum Stand Naturkindergarten.

Vorsitz:

Protokollführung:

---

Uwe Tillmann-Mumm

---

Bodo Lork